高雄市大寮區昭明國小111學年度新課綱課程實施計畫說明

- 一、 108課綱之校訂課程實施計畫說明。
 - 1. 整合相關課程,重新組織,增添十九項法律規定教育議題議題聯結,提升自主行動力,強化價值觀。
 - 2. 均衡各項課程主軸內容,關注脈絡發展,重視學習層次,以學生為中心。
 - 3. 規劃領域增能活動,促進領域教學專業對話,增進了解領網內容與 教學活動設計知能4. 排定課程發展組織期程,依期程召開,實施課 程評鑑,掌握領域、校訂定課程實施品質,了解學生學習成效。
 - 4. 經111學年度課程發展委員會決議通過,現行校定課程主軸依序為 (1)昭氣蓬勃 (2)藝起閱讀 (3)向世界說HI (4)數位行動力 (5)昭明 之星

二、各領域及各彈性學習課程實施之設施、設備、時間及教學人力之規劃說明。

C//0 = 1 0 0 /1					
項目	領域學習課程	彈性學習課程			
教學設施	班級教室、科任教室、語言教室	班級教室、科任教室、語言教室			
教學設備	液晶大螢幕、單槍、 平板、電腦、黑板、各領域教 學用具。	液晶大螢幕、單槍、平板、電腦、校訂課程主題圖書			
教學時間	一二年級每週20節 三四年級每週25節 五年級每週26節 六年級每週27節	一、二年級每週3節 三、四年級每週4節 五年級每週6節 六年級每週5節			
教學人力	各領域專任教師	校訂團隊專任教師			
其他特色	教師已完成素養導向相關教學 專業增能,並具備素養教學轉化 專業知能	本校已規劃1-4年級校訂課程架構, 並由專案經費充實建置校訂課程相 關設備、資源及人力培訓			

三、 課程發展相關組織如課程發展委員會、領域教學研究會、學年 會議、專案小組和教師專業學習社群等之運作,規劃說明。

課程發展相關組織	運作規劃說明
課程發展委員會	每學期至少召開2次會議
領域教學研究會	每學期至少2次且配合共備研討時間進行
學年會議	每個月至少1次,每學期4次
教師專業學習社群	組成學年社群、領域社群及校訂課程團隊社群
專案小組	視專案需要不定期討論

四、 對校內教師新課程專業研習及成長活動之規劃說明 (附研習規劃表)。

高雄市大寮區昭明國小112學年度第1學期週三進修規劃表

- 一、 106 年 8 月 22 日高市教督字第 10635388400 號函訂定之「高雄市高級中 等以下學校及幼兒園強化教師進修研習效能實施計畫」。
- 二、為能積極規劃,有效辦理教師進修研習,並落實以校本課程為主軸,及 參考教師需求規劃校內各項研習,以確實達到教師增能之目的。
- 三、 報名:有研習時數之研習活動,請上全國教師在職進修網報名。
- 四、 政策或法定課程研習若遇校內臨時性會議或研習,應做彈性修改調整。

週次	日期	課程內容	主辦單位	主講人	時數
1	112. 08. 31	開學日			
2	112.09.06	校務會議	校長室	校長	
3	112.09.13	課程發展會議一	教務處	委員	
4	112.09.20	學年會議一	教務處	學年教師	
5	112.09.27	領域會議一	教務處	領域教師	
6	112.10.04	環境教育研習	學務處	外聘	3
7	112. 10. 11	研習/數位學習工作坊	教務處	外聘	3
8	112. 10. 18	研習/數位學習工作坊	教務處	內聘	3
9	112. 10. 25	研習/探究為本的素養導向設計	教務處	內聘	3
10	112.11.01	期中評量閱卷與成績輸入	全體教師	全體教師	
11	112.11.08	研習/CPR+AED 研習	學務處	外聘	3
12	112. 11. 15	研習/體育增能研習	學務處	內聘	3
13	112.11.22	校慶工作籌備	學務處	全體教師	
14	112.11.29	校慶工作籌備	學務處	全體教師	
15	112. 12. 06	研習/反毒宣導	學務處	外聘	3
16	112. 12. 13	學年會議二	教務處	學年教師	
17	112. 12. 20	研習/低碳環境教育	學務處	外聘	3
18	112. 12. 27	領域會議二	教務處	領域教師	
19	113. 01. 03	期末評量命題與成績整理	教務處	全體教師	
20	113.01.10	課程發展會議二	教務處	委員	
21	113.01.17	期末校務會議	校長室	校長	

高雄市大寮區昭明國小112學年度第2學期週三進修規劃表

- 一、 106 年 8 月 22 日高市教督字第 10635388400 號函訂定之「高雄市高級中 等以下學校及幼兒園強化教師進修研習效能實施計畫」。
- 二、為能積極規劃,有效辦理教師進修研習,並落實以校本課程為主軸,及 參考教師需求規劃校內各項研習,以確實達到教師增能之目的。
- 三、 報名:有研習時數之研習活動,請上全國教師在職進修網報名。
- 四、 政策或法定課程研習若遇校內臨時性會議或研習,應做彈性修改調整。

週次	日期	課程內容	主辦單位	主講人	時數
1	112. 02. 15	開學日			
2	112. 02. 21	校務會議、課程發展會議一	教務處	委員	
3	113. 02. 28	和平紀念日			
4	113. 03. 06	學年會議一	教務處	學年教師	
5	113. 03. 13	領域會議一	教務處	領域教師	
6	113. 03. 20	校訂課程說明與編寫	教務處	相關教師	
7	113. 03. 27	校訂課程說明與編寫	教務處	相關教師	
8	113. 04. 03	清明節國定假日			
9	113. 04. 10	研習/永續環境	教務處	外聘	3
10	113. 04. 17	期中評量閱卷與成績輸入	全體教師	全體教師	
11	113. 04. 24	研習/數位學習工作坊	教務處	外聘	3
12	113. 05. 01	研習/數位學習工作坊	教務處	外聘	3
13	113. 05. 08	研習/永續校園	教務處	外聘	3
14	113. 05. 15	學年會議二	教務處	學年教師	
15	113. 05. 22	領域會議二	教務處	領域教師	
16	113. 05. 29	畢業典禮籌備會	教務處	相關教師	
17	113.06.05	課程發展會議二	教務處	委員	
18	113.06.12	期末評量命題與成績整理	教務處	全體教師	
19	113. 06. 19	課程發展會議三	教務處	委員	
20	113. 06. 26	期末校務會議	校長室	校長	